



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
"DE AMICIS – GIOVANNI XXIII"  
Piazza Mons. Lopez  
76017 San Ferdinando di Puglia (BT)**



Tel.: 0883.621040 – 0883.621186 Fax: 0883.622365 email:  
[fgic855008@istruzione.it](mailto:fgic855008@istruzione.it) pec: [fgic855008@pec.istruzione.it](mailto:fgic855008@pec.istruzione.it)  
C.F. 90091040726 C.M.: FGIC855008

## **REGOLAMENTO**

### **MODALITÀ ED I CRITERI PER IL CONFERIMENTO DI CONTRATTI DI PRESTAZIONE D'OPERA**

### **DELIBERATO DAL CONSIGLIO DI ISTITUTO IL 16.01.2013, NUMERO DI DELIBERA 19**

#### **IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

VISTI gli artt. 8 e 9 del DPR 8/3/99, n.275

VISTO l'art.40 del Decreto Interministeriale n.44 del 1/2/2001 con il quale viene attribuita alle istituzioni scolastiche la facoltà di stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti esterni per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa;

VISTO in particolare l'art. 33, 2° comma, del Decreto Interministeriale n.44 del 1/2/2001, con il quale viene affidata al consiglio d'istituto la determinazione dei criteri generali per la stipula dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa;

VISTO l'art.10 del T.U. 16/4/94, n.297;

VISTO l'art. 46 del D.L. 112/08;

#### **EMANA**

Ai sensi dell'art. 40 del Decreto interministeriale n.44 del 1/2/2001 e dell'art. 46 del D.L. 112/08, il seguente regolamento che va a costituire parte integrante del regolamento d'istituto:

#### **Art.1 - Finalità e ambito di applicazione**

1. Il presente regolamento disciplina, ai sensi dell'art.40 del Decreto interministeriale n.44 del 01/02/2001 e dell'art. 46 del D.L. 112/08, le modalità ed i criteri per il conferimento di contratti di prestazione d'opera per attività ed insegnamenti che richiedano specifiche e peculiari competenze professionali, nell'ambito della programmazione didattica annuale, al fine di sopperire a particolari e motivate esigenze didattiche deliberate nel POF.

#### **Art. 2 - Requisiti professionali**

Per ciascuna attività o progetto deliberati nel POF per lo svolgimento delle quali si renda necessario il ricorso alla collaborazione di docenti esperti esterni o di professionisti, il Consiglio di Istituto ha stabilito che gli esperti stessi debbano essere in possesso dei seguenti requisiti:

- o Competenze richieste dal Progetto.
- o Esperienze di lavoro nel campo di riferimento del Progetto.
- o Esperienze metodologiche – didattiche.
- o Titoli di Studio.
- o Corsi di aggiornamento/formazione nel campo.

I candidati, ai sensi della normativa vigente, devono essere in possesso di titolo di studio con comprovata specializzazione anche universitaria. Si prescinde da questo requisito in caso di stipulazione di contratti



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
"DE AMICIS – GIOVANNI XXIII"  
Piazza Mons. Lopez  
76017 San Ferdinando di Puglia (BT)**



Tel.: 0883.621040 – 0883.621186 Fax: 0883.622365 email:  
[fgic855008@istruzione.it](mailto:fgic855008@istruzione.it) pec: [fgic855008@pec.istruzione.it](mailto:fgic855008@pec.istruzione.it)  
C.F. 90091040726 C.M.: FGIC855008

d'opera per attività che devono essere svolti da professionisti iscritti in ordini o albi o con soggetti che operano nel campo dell'arte, dello spettacolo o dei mestieri artigianali, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore.

**Art. 3 - Pubblicazione degli avvisi di selezione**

All'inizio dell'anno scolastico, il Dirigente, sulla base del piano dell'offerta formativa (POF) e alla previsione dei progetti che saranno deliberati nel programma annuale, individua le attività e gli insegnamenti per i quali possono essere conferiti contratti ad esperti esterni e ne dà informazione con uno o più avvisi da pubblicare all'albo ufficiale della scuola e sul proprio sito web o altra forma di pubblicità ritenuta più opportuna.

Gli avvisi dovranno indicare:

modalità e termini per la presentazione delle domande,  
i titoli che saranno valutati e il punteggio da attribuire,  
la documentazione da produrre.

Per ciascun contratto deve essere specificato:

- o l'oggetto della prestazione;
- o la presunta durata del contratto in ore;
- o l'importo massimo della disponibilità finanziaria per la prestazione.

I candidati:

- o devono essere in possesso dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego;
- o si impegnano a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approvato;
- o devono presentare domanda di partecipazione alla selezione, nel termine che sarà stabilito dal Dirigente Scolastico, compilando un modulo di domanda e allegando il proprio curriculum personale in formato europeo.

L'Istituto Scolastico si riserva il diritto di invitare, tra gli altri, anche esperti e/o Associazioni di comprovata esperienza o qualità formativa di cui abbia avuto testimonianza in precedenti collaborazioni con l'Istituto.

**Art.4 Determinazione del compenso**

Il Dirigente Scolastico determina, ove non fissato per legge dalla normativa di riferimento, il compenso massimo da corrispondere all'esperto per ogni ora di lezione o di attività o l'importo massimo della disponibilità finanziaria, in relazione al progetto da attuare. L'importo totale deve intendersi comprensivo anche degli eventuali oneri a carico dell'amministrazione.

Il compenso viene erogato dietro presentazione di apposita nota di credito, con assolvimento dell'imposta di bollo e corredata della relazione esplicativa a firma del collaboratore della prestazione effettuata e a seguito di accertamento, da parte del Dirigente responsabile, dell'esattezza della prestazione, secondo i termini contrattuali.

E' fatto divieto di anticipazione di somme.

Ai collaboratori non compete alcun trattamento di fine rapporto, comunque denominato.

**Art.5 - Individuazione dei contraenti**

I contraenti cui conferire i contratti sono selezionati dal Dirigente Scolastico mediante valutazione comparativa. La valutazione sarà effettuata sulla base dei seguenti titoli:

- o competenze;
- o curriculum complessivo del candidato;
- o contenuti e continuità dell'attività professionale e scientifica individuale o svolta presso studi professionali, enti pubblici o privati;
- o pubblicazioni e altri titoli;
- o corsi di aggiornamento/formazione;



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
"DE AMICIS – GIOVANNI XXIII"  
Piazza Mons. Lopez  
76017 San Ferdinando di Puglia (BT)**



Tel.: 0883.621040 – 0883.621186 Fax: 0883.622365 email:  
[fgic855008@istruzione.it](mailto:fgic855008@istruzione.it) pec: [fgic855008@pec.istruzione.it](mailto:fgic855008@pec.istruzione.it)  
C.F. 90091040726 C.M.: FGIC855008

o esperienze pregresse di collaborazione con l'Istituto che abbiano avuto ricadute positive sull'utenza, valutate in base al disposto dell'art. 9 del presente Regolamento.

In presenza di più istanze, verrà effettuata una valutazione comparativa dei curricoli presentati, sulla base dei titoli culturali e professionali prodotti, attraverso l'assegnazione di un punteggio indicato nello specifico avviso.

Il Consiglio di Istituto delega il Dirigente Scolastico e una Commissione tecnica composta da Docenti ed eventualmente da personale ATA, in relazione alla tipologia di incarico e/o al progetto che si intende realizzare, a predisporre le tabelle dei titoli valutabili.

#### Art.6 - Stipula del contratto

Nei confronti dei candidati selezionati, il Dirigente provvede, con determinazione motivata in relazione ai criteri definiti con il presente regolamento e nei limiti di spesa del progetto, alla stipula del contratto. Nel contratto devono essere specificati:

- o l'oggetto della prestazione;
- o i termini di inizio e conclusione della prestazione;
- o il corrispettivo della prestazione;
- o le modalità di pagamento del corrispettivo;
- o le cause che danno luogo a risoluzione del contratto ai sensi dell'art.1456 del C.C. e le condizioni per il ricorso delle parti al recesso unilaterale.

La natura giuridica del rapporto che s'instaura con l'incarico di collaborazione esterna è quello di rapporto privatistico qualificato come prestazione d'opera intellettuale. La disciplina che lo regola è, pertanto, quella stabilita dagli artt.2222 e seguenti del codice civile. I contratti di cui al presente regolamento non possono avere durata superiore all'anno scolastico e sono rinnovabili. Il committente può prorogare, ove ravvisi un motivato interesse, la durata del contratto solo al fine di completare i progetti e per ritardi non imputabili al collaboratore.

E' istituito presso la segreteria della scuola un registro degli incarichi esterni in cui dovranno essere indicati i nominativi dei professionisti incaricati, l'importo dei compensi corrisposti e l'oggetto dell'incarico.

#### Art. 7 - Impedimenti alla stipula del contratto

I contratti con i collaboratori esterni possono essere stipulati, ai sensi dell'art.32, comma 4, del Decreto Interministeriale n.44 del 1/2/2001, soltanto per le prestazioni e le attività:

- o che non possono essere assegnate al personale dipendente per inesistenza di specifiche competenze professionali;
- o che non possono essere espletate dal personale dipendente per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro;
- o di cui sia comunque opportuno il ricorso a specifica professionalità esterna.

#### Art. 8 - Autorizzazione dipendenti pubblici e comunicazione alla funzione pubblica

Ai fini della stipula dei contratti disciplinati dal presente regolamento con i dipendenti di altra amministrazione pubblica è richiesta obbligatoriamente la preventiva autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza di cui all'art.53 del D.L.vo 30/3/2001, n.165. L'elenco dei contratti stipulati con i soggetti di cui al comma precedente è comunicato annualmente al dipartimento della funzione pubblica entro i termini previsti dall'art.53, commi da 12 a 16 del citato D.L.vo n.165/2001.

#### Art. 9 – Valutazione della prestazione

Il sistema Qualità dell'Istituto prevede una valutazione finale del progetto e dell'intervento dell'esperto esterno attraverso appositi questionari di gradimento. L'esito negativo può essere motivo di esclusione da eventuali future collaborazioni.